

Projektu konkursa “Pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas Vidzemē”

NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Projektu konkursu “Pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas Vidzemē” (turpmāk – Konkurss; ID: 2014/VIDZ) organizē nodibinājums “Valmieras novada fonds” (turpmāk – Fonds), reģ.nr. 40008093066, adrese – Garā iela 10, Valmiera.
- 1.2. **Konkursa mērķis** – veicināt pilsoniskās sabiedrības attīstību un iedzīvotāju līdzdalību Vidzemes reģionā, jo īpaši sekmējot neaktīvo iedzīvotāju iesaistīšanos sabiedriskajos procesos un vietējās kopienas dzīves uzlabošanā.
- 1.3. Konkursa aptvertā teritorija ir **Vidzemes plānošanas reģions**: Valmieras pilsēta, Alūksnes, Amatas, Apes, Beverīnas, Burtnieku, Cēsu, Cesvaines, Ērgļu, Gulbenes, Jaunpiebalgas, Kocēnu, Līgatnes, Lubānas, Madonas, Mazsalacas, Naukšēnu, Pārgaujas, Priekuļu, Raunas, Rūjienas, Smiltenes, Strenču, Valkas, Varakļānu un Vecpiebalgas novads.
- 1.4. Konkursā var piedalīties:
 - 1.4.1. Vidzemē reģistrētas **biedrības un nodibinājumi**;
 - 1.4.2. citu biedrību un nodibinājumu teritoriālās struktūrvienības, kas darbojas vai īsteno projektus Vidzemē.
- 1.5. Darbības virzieni un **atbalstāmās aktivitātes**:
 - 1.5.1. informatīvi pasākumi par interešu aizstāvību un līdzdalību lēmumu pieņemšanā;
 - 1.5.2. pasākumi, kas sniedz zināšanas un attīsta pilsoniskās prasmes;
 - 1.5.3. tradicionālo un netradicionālo pilsoniskās līdzdalības formu attīstība;
 - 1.5.4. jaunu biedru piesaiste nevalstiskajās organizācijās un neformālās interešu grupās;
 - 1.5.5. brīvprātīgā darba organizēšana un popularizēšana;
 - 1.5.6. semināri, apmācības, forumi vai citi pasākumi dažādām sabiedrības grupām;
 - 1.5.7. sadarbības veidošana ar konkrētām sabiedrības grupām, citām nevalstiskajām organizācijām, pašvaldībām, bibliotēkām, kultūras centriem, muzejiem, izglītības iestādēm, uzņēmumiem u.c. institūcijām;
 - 1.5.8. citas aktivitātes, kas sekmē konkursa mērķa sasniegšanu.
- 1.6. Iesniegtajam projektam jāatbilst šādiem nosacījumiem:
 - 1.6.1. tam nav peļņas gūšanas rakstura;
 - 1.6.2. tas notiek vai tā mērķauditorija ir Vidzemes reģionā (neizslēdzot iespēju īstenot starpreģionu sadarbības projektus Vidzemē un citos Latvijas reģionos);
 - 1.6.3. tas neietver ideoloģiska vai politiska rakstura pasākumus;
 - 1.6.4. tā pasākumi nav jau notikuši pirms līguma noslēgšanas.

2. Projekta īstenošanas un finansēšanas nosacījumi

- 2.1. Projekta īstenošanas laiks: **2014. gada 20. augusts – 2014. gada 30. novembris**.
- 2.2. Viena projekta īstenošanai Fonda **piešķirums nedrīkst pārsniegt – EUR 3000,00** (LVL 2108,41). Pieteicēja pienākums ir budžetu plānot ekonomiski un pamatoti.
- 2.3. Līdzfinansējums nav nepieciešams, bet var tikt uzskatīts par priekšrocību, jo demonstrē pieteicēja motivāciju.
- 2.4. No Fonda līdzekļiem nevar finansēt projekta administratīvās izmaksas.
- 2.5. Konkursu finansē Kultūras ministrija no Latvijas valsts budžeta saskaņā ar līdzdarbības līgumu par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu pilsoniskās sabiedrības attīstības un starpkultūru dialoga jomā. Kopējais pieejamais finansējums: EUR 15 000.
- 2.6. Fonda padome var lemt par kopējā finansējuma palielināšanu vai samazināšanu atkarībā no saņemto pieteikumu skaita un kvalitātes.

3. Projektu iesniegšanas kārtība

- 3.1. Konkursa nolikums un veidlapas pieejamas Fondā, pa e-pastu un interneta mājas lapā www.vnf.lv sadaļā "Īsteno ideju".
- 3.2. Projektu iesniegšana notiek vienā kārtā. Pieteikumu iesniegšanas **termiņš ir 2014. gada 31. jūlijs** līdz plkst. 17:00.
- 3.3. **Pieteikuma veidlapa** pievienota pielikumā:
 - 3.3.1. tā jāaizpilda datorrakstā;
 - 3.3.2. tā jāparaksta organizācijas amatpersonai (persona ar pārstāvības tiesībām);
 - 3.3.3. pieteikumam jāpievieno projekta iesniedzēja/projekta vadītāja CV (dzīves gājums) un citu īstenošanā iesaistīto personu CV;
 - 3.3.4. pieteikumam var pievienot citu informāciju, ko iesniedzējs uzskata par svarīgu.
- 3.4. Pieteikums jāiesniedz vienā no šiem veidiem:
 - 3.4.1. drukātā veidā 1 eksemplārā, nosūtot pa pastu (Valmieras novada fonds, Garā iela 10, Valmiera) vai nogādājot personīgi Fondā. Vienlaikus jāiesniedz elektroniskā versija, failus pievienojot CD matricā vai nosūtot uz e-pastu vnf@vnf.lv;
 - 3.4.2. elektroniskā dokumenta formātā ar organizācijas amatpersonas drošu elektronisko parakstu un laika zīmoga apliecinājumu, nosūtot uz e-pastu vnf@vnf.lv.
- 3.5. Kvalitatīvai projektu sagatavošanai pieejama šāda papildu informācija:
 - 3.5.1. konsultācijas un papildu informācija pa e-pastu vnf@vnf.lv vai pa tālruniem 64281792, 20258200 (Ansis Bērziņš, Sintija Mūrniece);
 - 3.5.2. klātienes konsultācijas Fondā (Valmierā, Garā ielā 10), iepriekš norunājot tikšanos;
 - 3.5.3. aptuveni divas nedēļas pirms projektu iesniegšanas termiņa Valmierā notiks informatīvs seminārs par konkursa nosacījumiem, prioritātēm, ieteikumiem, vērtēšanu un citiem jautājumiem (informācija tiks publicēta vietnē www.vnf.lv).
- 3.6. Iesniegtos dokumentus Fonds atpakaļ neizsniedz.

4. Projektu izvērtēšanas kārtība un līgumu slēgšana

- 4.1. Iesniegto pieteikumu atbilstību konkursa nolikumam vispirms pārbaudīs Fonda valde. Pieteikumus, kuri neatbilst nolikuma 1.4.-1.6. punktam, var uzreiz noraidīt un nenodot vērtēšanai.
- 4.2. Pieteikumu kvalitatīvo izvērtējumu veiks Fonda padomes apstiprināta komisija vismaz 3 cilvēku sastāvā, iekļaujot pārstāvjus no vismaz trim bijušajiem rajoniem Vidzemē.
- 4.3. Komisija izvērtē projektus, piešķirot punktus pēc **kritērijiem**:
 - 4.3.1. stiprina iedzīvotāju spējas un prasmes līdzdarboties sabiedriskajos procesos un veido izpratni par cilvēka lomu kopienas, reģiona un valsts veidošanā (10);
 - 4.3.2. veicina sabiedriski neaktīvo iedzīvotāju līdzdalību, ietver mērķauditoriju, kas nav tieši iesaistīta organizācijas darbībā (8);
 - 4.3.3. veicina mērķa grupas sadarbību ar valsts, pašvaldību institūcijām un privāto sektoru (5);
 - 4.3.4. ideja ir dzīvotspējīga pēc projekta beigām (5);
 - 4.3.5. projekts ir saistošs un interesants mērķa grupai, kā arī atbilst tās vajadzībām (5);
 - 4.3.6. projekta īstenošanā iesaistīti partneri (formāli un neformāli), tā veicinot daudzpusīgu sadarbību (4);
 - 4.3.7. pieprasītais finansējums ir atbilstošs un nepieciešams projektā paredzētajām aktivitātēm (3);
 - 4.3.8. inovatīva pieeja pilsoniskās līdzdalības veicināšanā (2);
 - 4.3.9. projekta ģeogrāfiskais pārklājums (projekts aptver vienu novadu vai lielu daļu no Vidzemes reģiona) (2);
 - 4.3.10. par projekta īstenošanu atbildīgo personu (t.sk. brīvprātīgo) kompetence un atbilstība (2);
 - 4.3.11. projekta sasaiste ar reģiona un vietējo pašvaldību attīstības politiku un plānošanas dokumentiem (2);
 - 4.3.12. citi aspekti atkarībā no iesniegto pieteikumu specifikas (2).

- 4.4. Izvērtēšanas gaitā Fonds var pieprasīt no projektu iesniedzējiem papildu informāciju par projektu vai tā īstenotājiem, kā arī personīgi tikties ar iesniedzējiem.
- 4.5. Fonds izvērtēšanas gaitā var piedāvāt samazināt projekta budžetu vai vienoties ar projekta iesniedzēju par izmaiņām projekta aktivitāšu plānā un budžetā, lai efektīvi izmantotu Konkursā pieejamos līdzekļus.
- 4.6. Fonds var noraidīt vai nemaz nevērtēt projektus no pieteicējiem, kuriem ir nenokārtotas saistības (nav iesniegtas atskaites) ar Fondu. Tas attiecas arī uz tādiem pieteicējiem, kuri ne formāli, bet pēc būtības ir cieši saistīti.
- 4.7. Konkursa rezultāti tiks paziņoti līdz 2014. gada 15. augustam projektu iesniedzējiem pa pieteikumā norādīto e-pastu. Pēc līgumu parakstīšanas rezultāti būs pieejami arī Fonda interneta mājas lapā www.vnf.lv.
- 4.8. Ar apstiprināto projektu iesniedzējiem Fonds slēgs līgumu par projekta īstenošanu. Avansa maksājums 100% apmērā tiks ieskaitīts projekta īstenotāja bankas kontā viena mēneša laikā pēc līguma parakstīšanas.
- 4.9. Par projekta īstenošanu projekta īstenotājam 3 nedēļu laikā būs jāiesniedz Fonda noteiktas formas saturiskā un finanšu atskaite (veidlapas būs pieejamas vietnē www.vnf.lv sadaļā "Īsteno ideju") par Fonda piešķirto finansējumu, pievienojot attaisnojuma dokumentu kopijas. Saturiskās atskaites pielikumi jāpievieno atkarībā no projektu specifikas, Fondam paturot tiesības prasīt papildu informāciju un apmeklēt pieteicēju klātienē gan pasākumos, gan uz dokumentu pārbaudi 12 mēnešu laikā pēc projekta beigām.